## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 – ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ДАЙ 5»

ӘЛМӘТ ШӘҺӘРЕ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ УРТА БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ «21 НЧЕ ГОМУМИ УРТА БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ – БИР БИШНЕ БЕЛЕМ БИРҮҮЗӘГЕ»

423457, Республика Татарстан г. Альметьевск, ул. Нефтяников, 9 Телефоны: 33-51-22, 22-27-75 ИНН 1644021918

423457, Татарстан Республикасы Әлмәт шәһәре, Нефтяников урамы, 9 Телефоннар: 33-51-22, 22-27-75 ИНН 1644021918

## ПРИКАЗ БОЕРЫК

29.09.2025 №272

О проведении школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в 2025-2026 учебном году

В целях организации проведения школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в 2025-2026 учебном году, в соответствии с планом работы МОиН РТ на 2025-2026 учебный год, на основании приказа УО АМР РТ №633 от 09.09.2025г. «О проведении школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2025-2026 учебном году»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. С 01 октября по 30 октября 2025г. провести школьный этап Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников.
- 2. Создать оргкомитет по проведению школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в составе:
- Беляевой И.Р. заместителя директора по УВР, председателя оргкомитета;
- Валеева Т.В. заместителя директора по УВР;
- Гумировой Э.З. заместителя директора по УВР начального уровня;
- Габидуллиной В.А. заместителя директора по УВР.
- 3. Назначить куратором, ответственным за организацию проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников и заместителя директора по УВР Валеева Т.В. Ответственному:
- ознакомиться с порядком проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в РТ в 2025-2026 учебном году;
- обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет»;
- обеспечить сохранность и конфиденциальность полученных материалов;
- провести инструктаж участников олимпиады, проинформировать о продолжительности олимпиады, о подаче апелляции, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;



- осуществить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа;
- передать жюри для оценивания закодированные олимпиадные работы участников олимпиады;
- передать протоколы школьного этапа Организаторам.
  - 4. Руководителям ШМО необходимо:
- за день до олимпиады подать списки участников олимпиады в учебную часть;
- подготовить бумажные листы со штампом школы;
- обеспечить распечатку олимпиадных работ;
- Заикиной О.Ю. обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад;
- провести анализ олимпиадных работ;
- организовать своевременное заполнение результатов школьного этапа на портале регионального центра обработок материалов.
- 5. Сформировать состав предметных жюри школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников с правами апелляционной комиссии (приложение).
  - 6. Членам предметных жюри школьного этапа олимпиад:
- оценить выполнение олимпиадных заданий в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- утвердить результаты школьного этапа олимпиады (составить ранжированный список по мере убывания наибольших баллов) и опубликовать на сайте школы;
- провести с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществить очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- рассмотреть очно апелляции участников олимпиады;
- определить победителей и призеров в соответствии с квотой;
- в 3-дневный срок сдать отчет куратору, ответственному за проведение олимпиады.
  - 7. Классным руководителям с 3-11 классов:
- обеспечить явку обучающихся, заявленных на участие в олимпиаде и имеющих согласие родителей;
- проинформировать родителей и обучающихся о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по 5 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика) на технологической платформе «Сириус.Курсы» (участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online).
- 8. При проведении соревновательных туров придерживаться следующих требований:
- обязательная термометрия при входе. При наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;
- «зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях проведения соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров.
- 9. Ассистентам, задействованным в школьном туре Всероссийской и Республиканской предметной олимпиады школьников:



- провести инструктаж с участниками школьного этапа;
- заполнить списки детей по кабинетам;
- олимпиадные работы сдать куратору школы Валееву Т.В.
  - 10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00A756145429B0FD1EFCA7AF0C583C4BD1 Владелец: Тухфатуллина Елена Алексеевна Действителен с 09.04.2025 до 03.07.2026 Е.А.Тухфатуллина





Лист согласования к документу № 120 от 17.11.2025

Инициатор согласования: Тухфатуллина Е.А. Согласование инициировано: 17.11.2025 09:49

Лист согласования Тип согласования: последовате.				
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Тухфатуллина Е.А.		□Подписано 17.11.2025 - 09:50	-